

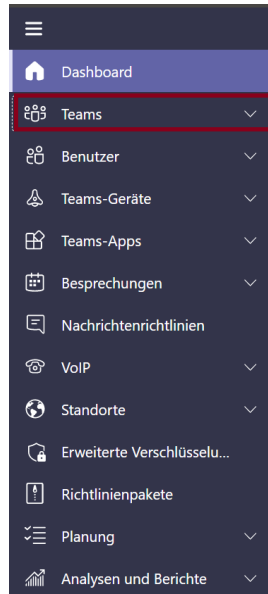
Anleitung zu datenschutzrechtlichen Einstellungen in Teams

Inhalt

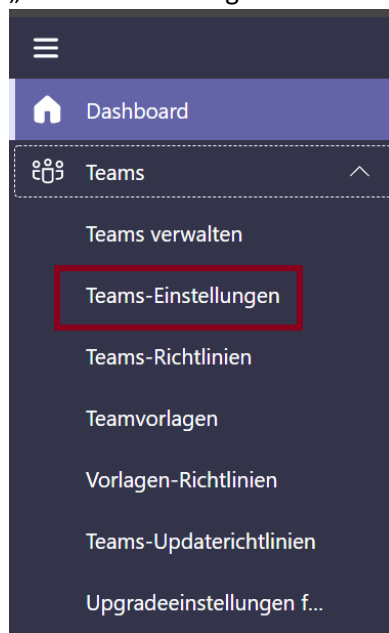
1. Einstellung in Teams.....	1
2. Einstellungen in Teams-Apps	2

1. Einstellung in Teams

1. Im Menü auf „Teams“ klicken.



2. Den Unterpunkt „Teams-Einstellungen“ auswählen.



3. Bis zu den Einstellungen „Dateien“ scrollen und alles deaktivieren.

Dateien

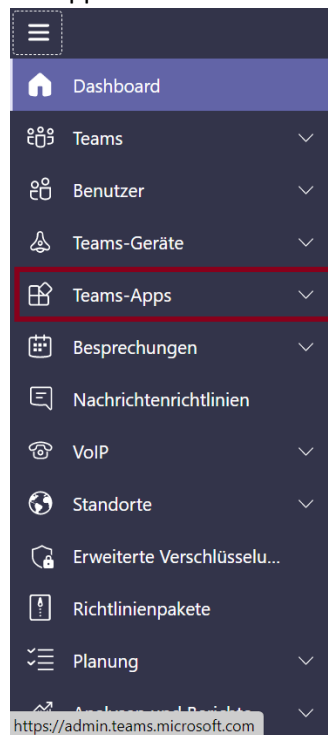
Wählen Sie die Dateispeicher- und Freigabeoptionen aus, die auf der Registerkarte „Dateien“ verfügbar sein sollen.

Citrix files	<input type="checkbox"/>	Aus
DropBox	<input type="checkbox"/>	Aus
Box	<input type="checkbox"/>	Aus
Google Drive	<input type="checkbox"/>	Aus
Egnyte	<input type="checkbox"/>	Aus

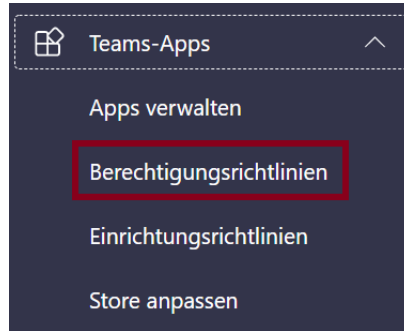
4. Einstellungen speichern.

2. Einstellungen in Teams-Apps

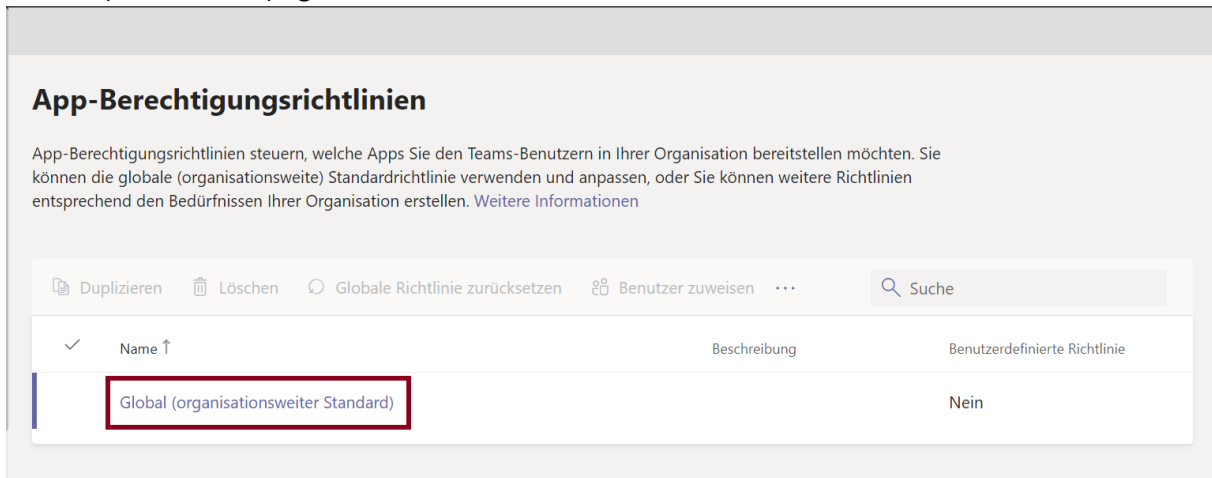
1. Im Menü auf „Teams-Apps“ klicken.



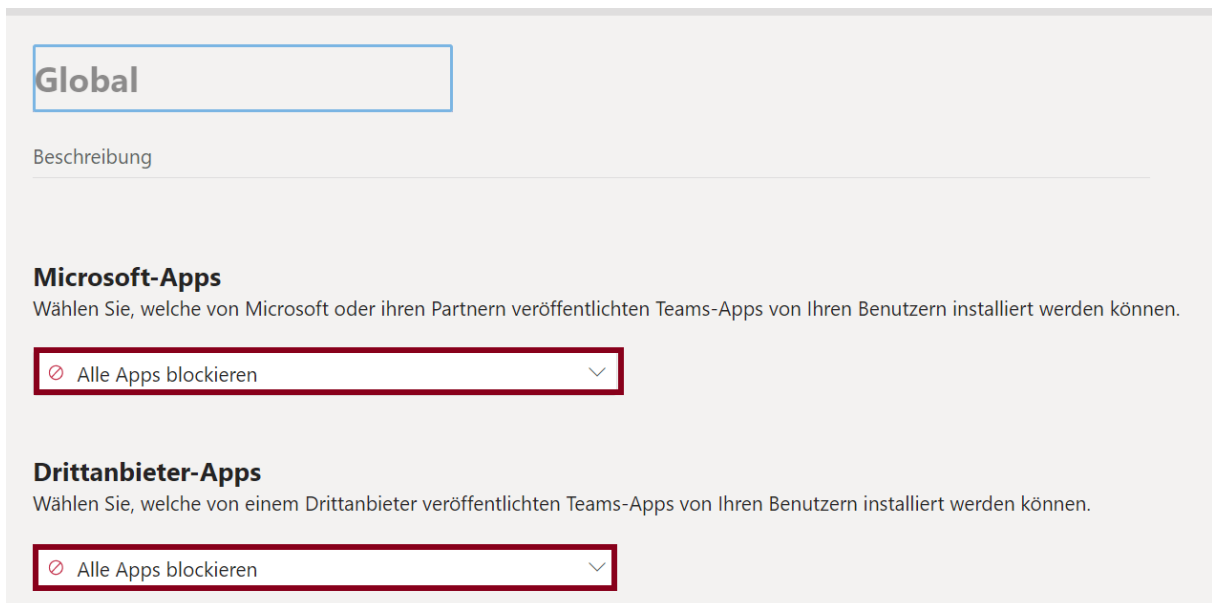
2. Den Unterpunkt „Berechtigungsrichtlinien“ auswählen



3. Die einzustellende Berechtigungsrichtlinie auswählen
(hier= Global (organisationsweiter Standard



4. Einstellungen wie folgt treffen:
→ Microsoft-Apps: **Alle Apps blockieren**
→ Drittanbieter-Apps: **Alle Apps blockieren**



→ Benutzerdefinierte Apps: **Alle Apps blockieren**

Benutzerdefinierte Apps

Wählen Sie aus, welche benutzerdefinierten Apps von Ihren Benutzern installiert werden können.

Speichern

Abbrechen

5. Einstellungen speichern.